

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное МДОБУ
«Детский сад № 14 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»
662600, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Хвостанцева 71, тел. 2-00-12.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета
МДОБУ «Детский сад № 14»

А.И.Иванова
«29» августа 2019.

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
МДОБУ «Детский сад № 14»

Протокол № 1
«29» августа 2019.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников

Минусинск, 2019.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее по тексту - Положение) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №14 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей» (далее по тексту - МДОБУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 27.10.2011 № 2562 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении";
- Постановлением администрации г. Минусинска «Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных и автономных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных бюджетных учреждений муниципального образования города Минусинска» от 04.12.2012 г. № 2103 - п;
- Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОБУ и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.
- Уставом МДОБУ.

II. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию;
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня по 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего МДОБУ.

2.3. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию на постоянной основе осуществляется на основании Постановления администрации г. Минусинска «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных и автономных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных бюджетных учреждений муниципального образования город Минусинск» от 04.12.2012 г. № 2103 - п.

2.4. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию на период ремонта осуществляется по желанию Родителя на основании приказа Управления образования администрации г. Минусинска о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием наименования ДОУ для распределения детей.

2.5. Основанием перевода воспитанника служит заявление родителей (законных представителей) о переводе.

2.6. Порядок и основание перевода воспитанников в группах общеразвивающего вида:

- Перевод воспитанников в другую группу в рамках МДОБУ осуществляется с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или их заявлению при наличии свободных мест.
- Перевод воспитанников в течение учебного года в группу старшую по возрасту осуществляется при наличии свободных мест, на основании рекомендаций педагогического Совета (присутствие родителя (законного представителя) обязательно) с получением письменного согласия родителя (законного представителя) или по его заявлению с указанием условий реализации в полном объеме основной образовательной программы МДОБУ.

2.7. Порядок и основание перевода воспитанников в группы компенсирующей (комбинированной) направленности:

- Перевод ребенка в группу компенсирующей (комбинированной) направленности осуществляется на основании заключения ПМПк и с согласия родителей (законных представителей).
- Дублирование ребенком группы по различным показаниям (длительной болезни, отсутствие по уважительным причинам, тяжесть дефекта...) осуществляется через ПМПк МДОБУ и на основании заявления родителей (законных представителей).
- Дублирование ребенком группы по достижению им 7-летнего возраста осуществляется на основании решения ПМПк МДОБУ, ПМПк и заявления родителей (законных представителей).

III. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из МДОБУ осуществляется на основании заявления родителей по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением МДОБУ образовательной услуги в полном объеме.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора Родителя в случаях:

- по инициативе родителей в связи со сменой места жительства;

- по инициативе родителей в связи с переводом воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МДОБУ, в том числе в случае ликвидации МДОБУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя, приказ заведующего МДОБУ об отчислении воспитанника.

3.4. При отчислении воспитанников зачисленных в МДОБУ временно, основанием для отчисления является направление МДОБУ образования администрации г.Минусинска с указанием сроков пребывания воспитанников в МДОБУ, распорядительным актом для отчисления является приказ заведующего МДОБУ.

3.5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между МДОБУ и родителями (законными представителями) воспитанника прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МДОБУ. Отчисление осуществляется в связи с получением дошкольного образования, завершение срока обучения по освоению адаптированной основной образовательной программы МДОБУ в полном объеме и поступлением в общеобразовательное Учреждение начального образования.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения основной образовательной программы или адаптированной основной образовательной программы в другую дошкольную организацию (МДОБУ) на основе письменного заявления (по согласованию с Учредителем, при наличии свободных мест);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МДОБУ, в том числе в случае ликвидации МДОБУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не

влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МДОБУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МДОБУ об отчислении воспитанника.

4.5. Заведующий МДОБУ или уполномоченное им должностное лицо передает сведения Учредителю о наличии свободных мест, для направления детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной организации в порядке, утвержденном Учредителем.