

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное МДОБУ
«Детский сад № 14 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»
662600, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Хвостанцева 71, тел. 2-00-12.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета
МДОБУ «Детский сад № 14»

Арсентьев В.В.
«29» августа 2019.

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
МДОБУ «Детский сад № 14»

Протокол № 1
«30» августа 2019.



ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей

Минусинск, 2019.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», «Положения о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных управлению образования администрации города Минусинск», утверждено приказом управления образования администрации города Минусинска от 31.08.2017 г. № 301/1, Уставом МДОБУ «Детский сад № 14».

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад № 14 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (далее по тексту - МДОБУ).

1.3. Присмотр и уход за детьми включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей предоставляется МДОБУ, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

1.7. Получателями услуги по присмотру и уходу за детьми, содержания детей в МДОБУ являются физические лица-родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений (далее родители (законные представители)).

II. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание их в МДОБУ осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. МДОБУ должно быть обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МДОБУ:

- групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой возрастной группе, включая раздевальную, групповую (игровую) комнаты, туалетную комнаты;
- специализированные помещения, предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими возрастными группами (музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда);
- сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, прачечная);
- служебно-бытовые помещения для персонала МДОБУ.

Указанные помещения МДОБУ должны отвечать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей;
- принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности;
- должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной / пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы и длительность рабочего дня МДОБУ определяется Уставом МДОБУ «Детский сад № 14».

2.6. Требования к специальному и техническому оснащению МДОБУ:

2.6.1. МДОБУ должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.6.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования

определяется его эксплуатационными документами, либо при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах, регламентирующим работу МДОБУ.

2.6.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.7. Требования к укомплектованности МДОБУ специалистами и их квалификации.

2.7.1. МДОБУ должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.7.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий МДОБУ, старший воспитатель, заведующий хозяйством);
- педагогический персонал (воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре);
- медицинский персонал;
- младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, младшие воспитатели, сторожа, вахтер, повара и другие).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание МДОБУ может включать в себя и другие виды персонала.

2.8. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться медицинским персоналом, специально закрепленным за МДОБУ органами здравоохранения, которой, наряду с руководителем МДОБУ, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.9. МДОБУ должно обеспечивать сбалансированное питание детей по нормам, утверждённым действующим законодательством.

2.10. Учредитель МДОБУ, осуществляющего образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.11. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в МДОБУ, реализующем

образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.12. Не допускается включение расходов на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОБУ, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

2.13. Порядок приема воспитанников в МДОБУ определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, Уставом МДОБУ.

2.14. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в МДОБУ являются:

- соответствие создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в МДОБУ необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны получателя муниципальной услуги.

III. Заключительная часть

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МДОБУ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и уход за детьми, содержания детей возлагается на заведующего МДОБУ.