

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Детский сад № 14 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»  
662600, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Хвостанцева 71, тел. 2-00-12.

---

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета  
МДОБУ «Детский сад № 14»

*Арутюнян А. А.*  
«29» августа 2019.

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом  
МДОБУ «Детский сад № 14»

Протокол № 1  
«30» августа 2019.



## ПОЛОЖЕНИЕ о кружковой работе

Минусинск, 2019.

## **I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Оказание дополнительных образовательных (бесплатных) услуг – неотъемлемая часть работы МДОБУ «Детский сад № 14» (далее – Учреждение).

1.2. Кружковая работа Учреждения в соответствии с Письмом Министерства образования РФ от 18.06.03 г. №28-02-484/16 о «Требованиях к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей» должна соответствовать:

- определенному уровню дошкольного образования;
- направленности дополнительных образовательных программ;
- современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах, формах, методах и средствах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом.

## **II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1. Цель: расширение знаний и возможностей детей.

2.2. Задачи:

- создать условия для развития личности;
- развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- способствовать созданию эмоционального благополучия;
- приобщать к общечеловеческим ценностям;
- развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

## **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ**

3.1. Руководитель кружка обязан:

- вести документацию о работе кружка;
- предъявлять отчет о работе кружковой деятельности один раз в год;
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями Учреждения.

3.2. Имеет право:

- осуществлять отбор детей;
- вносить коррективы в план работы кружка.
- рассматривать опыт работы в СМИ.

Изучение методической литературы, подбор пособий, материала;

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

4.1. Кружковая работа проводится 2 раза в неделю; длительность занятий - в зависимости от возраста детей в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке на ребенка в Учреждении.

4.2. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направления педагогического процесса.

4.3. Ответственность за организацию и проведение кружков и факультативов возлагается на руководителя кружка и факультатива.

4.4. На руководителя кружка возлагается ответственность за обеспечение безопасности во время проведения занятий.

#### **V. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. Перспективный план, утвержденный заведующим Учреждения.

5.2. Цель и задачи кружковой работы.

5.3. Методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты занятий, досугов, презентаций и пр.).

5.4. Табель посещаемости.

#### **VI. КОНТРОЛЬ**

6.1. Ответственность за контроль возлагается на руководителей – администрацию Учреждения.

6.2. Результаты кружковой деятельности представляются руководителем кружка в форме творческого отчета (выставка, открытое занятие и т.д.).